

ĐIỀU KHOẢN THI THÀNH

Điều 20. Tổ chức thực hiện

1. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Trong quá trình thực hiện nếu phát hiện những khó khăn vướng mắc thì Ban chủ nhiệm CLB phản ánh về Đoàn phường để cùng BCH Công an phường tham mưu trình Chủ tịch UBND phường xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Hồ Hồng Minh



hấp dẫn (chú ý gợi ý cho các hội viên hỏi rồi giải đáp có liên hệ thực tế tại địa phương); phải có mặt đúng thời gian được thông báo.

4. Thành viên Ban Chủ nhiệm, Hội viên nòng cốt sinh hoạt cần hăng hái phát biểu ý kiến, gợi mở, động viên cho các Hội viên phát biểu, nêu những vấn đề đang diễn ra hàng ngày ở ký túc xá, những vấn đề liên quan trực tiếp hoạt động của CLB; trên cơ sở những vấn đề do Hội viên nêu ra mà liên hệ các quy định của pháp luật, các quy định của ký xá, truyền thống đạo đức, dân tộc lý giải phân tích đúng, sai; việc nên làm và việc không nên làm để mọi người nhận thức đúng đắn; đồng thời hướng dẫn các Hội viên ứng xử phù hợp, đối với các tình huống cụ thể đó.

5. Chuẩn bị buổi sinh hoạt đột xuất thì người chủ trì phải nắm vững nội dung, yêu cầu đột xuất từ Chủ nhiệm Câu lạc bộ để chuẩn bị. Những yêu cầu đột xuất thường là những vấn đề rất cụ thể, cần được triển khai chu đáo.

Các nội dung phối hợp khác thì chuẩn bị như Khoản 1, 2, 3, 4, 5 Điều này.

Điều 15. Hoạt động của hội viên Câu lạc bộ

1. Hội viên phải tham gia đầy đủ các cuộc họp, sinh hoạt của Câu lạc bộ; lắng nghe, phát biểu ý kiến; tích cực tham gia văn nghệ, thể thao theo khả năng.

2. Phấn đấu hoàn thành những công việc được thành viên Ban Chủ nhiệm hoặc Chủ nhiệm phân công.

3. Tích cực phát hiện và tố giác các hành vi trái pháp luật của người khác.

4. Hội viên trong CLB phải thường xuyên tham gia các hoạt động của CLB để nâng cao kỹ năng phát hiện, bắt người có hành vi phạm tội quả tang; tích cực tu dưỡng rèn luyện phẩm chất đạo đức, nâng cao năng lực hoạt động; không lợi dụng công việc để trục lợi hay thực hiện hành vi vi phạm pháp luật, xâm phạm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân.

Điều 16. Cơ chế phối hợp

1. Trường hợp bắt người có hành vi phạm tội quả tang: các Hội viên phải báo ngay cho Ban Chủ nhiệm Câu lạc bộ và giao ngay người bị bắt cho Công an phường.

2. Trường hợp phát hiện đối tượng nghi vấn phạm tội hoặc truy đuổi người phạm tội quả tang: các hội viên phải báo ngay cho Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ hoặc Công an phường để tổ chức vây bắt.

3. Công an phường khi tiếp nhận tin báo về tội phạm và người bị bắt từ Câu lạc bộ có trách nhiệm tiếp nhận ngay để xử lý theo thẩm quyền.

4. BCH Công an phường có trách nhiệm trực tiếp, thường xuyên chỉ đạo, hướng dẫn nghiệp vụ đối với hoạt động của CLB sinh viên trong phạm vi địa bàn mình phụ trách.

5. Cảnh sát khu vực phụ trách địa bàn trong phạm vi trách nhiệm, quyền hạn hướng dẫn thực hiện các quy định của pháp luật và các kỹ năng cần thiết cho hội viên câu lạc bộ sinh viên phổ biến, giáo dục pháp luật.

a) Câu lạc bộ họp sơ kết 6 tháng đầu năm và triển khai kế hoạch công tác 6 tháng cuối năm vào tháng 5 hoặc tháng 6;

b) Câu lạc bộ họp tổng kết năm, triển khai kế hoạch công tác năm tiếp theo, công bố khen thưởng phát động thi đua vào tháng 11 hoặc tháng 12.

2. Căn cứ kế hoạch công tác hoặc yêu cầu nhiệm vụ, sự hướng dẫn của cấp trên, Câu lạc bộ sinh hoạt toàn thể hoặc sinh hoạt từng tổ định kỳ mỗi tháng một lần. Trường hợp đột xuất hoặc theo đề nghị của hơn một nửa số thành viên Ban chủ nhiệm hoặc quyết định của Chủ nhiệm Câu lạc bộ thì tổ chức sinh hoạt đột xuất, Chủ nhiệm Câu lạc bộ chủ trì sinh hoạt và phân công thành viên ghi biên bản.

3. Nội dung sinh hoạt định kỳ.

a) Thông báo quyết định kết nạp hội viên mới (nếu có), tình hình thi đua khen thưởng, tình hình phân đấu hoạt động của hội viên;

b) Tuyên truyền một số nội dung pháp luật (chú ý những quy định liên quan đến đời sống, học tập của hội viên, những văn bản pháp luật mới).

c) Triển khai kế hoạch công tác do Ban chủ nhiệm đề ra;

d) Mạn đàm, trao đổi giữa các hội viên về những vấn đề diễn ra hàng ngày ở khu dân cư, phát hiện gương người tốt, nêu gương những hành vi phù hợp pháp luật đạo đức và phê phán những hành vi chưa phù hợp;

đ) Xây dựng và động viên phong trào đoàn kết, giúp đỡ nhau trong đời sống, sinh hoạt và học tập;

e) Thông báo về tình hình phương thức thủ đoạn hoạt động của các loại tội phạm, tệ nạn xã hội và các hành vi vi phạm pháp luật xảy ra trên địa bàn, thảo luận đề xuất các giải pháp phòng chống.

4. Nội dung sinh hoạt đột xuất:

Có thể có một số nội dung như sinh hoạt định kỳ và thêm các nội dung thuộc công tác đột xuất (theo đề nghị của một nửa số thành viên Ban chủ nhiệm hoặc theo quyết định của Chủ nhiệm Câu lạc bộ).

Điều 14. Chuẩn bị nội dung sinh hoạt của Câu lạc bộ

1. Chủ nhiệm Câu lạc bộ chuẩn bị nội dung sinh hoạt toàn thể Câu lạc bộ (gọi chung là người chủ trì sinh hoạt).

2. Người chủ trì sinh hoạt cần nắm vững kế hoạch công tác của Ban chủ nhiệm để triển khai; liên hệ chặt chẽ và phân công một số công tác cụ thể cho thành viên Ban Chủ nhiệm hoặc Hội viên nòng cốt sinh hoạt trong tổ tạo nhân tố tích cực, đầu tàu trong sinh hoạt; mời báo cáo viên, tuyên truyền viên, cần nói rõ yêu cầu nội dung, thời gian thực hiện; sắp xếp cụ thể chương trình sinh hoạt, liên hệ chuẩn bị địa điểm; phân công hội viên phục vụ chuẩn bị một số việc cụ thể (bàn ghế, âm thanh, ánh sáng, nước uống).

3. Báo cáo viên, tuyên truyền viên được phân công hoặc được mời phải chuẩn bị tốt nội dung theo yêu cầu, ngắn gọn, súc tích, đảm bảo thời gian và tính

Chương III

HOẠT ĐỘNG CỦA CÂU LẠC BỘ

Điều 10. Chế độ làm việc của Ban chủ nhiệm

1. Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ hoạt động kiêm nhiệm theo nguyên tắc dân chủ, tập trung, biểu quyết các vấn đề theo đa số.

2. Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ họp định kỳ hàng tháng và có thể họp đột xuất; Chủ nhiệm Câu lạc bộ triệu tập các cuộc họp Ban chủ nhiệm và cử một thành viên ghi biên bản cuộc họp sinh hoạt của Câu lạc bộ.

Điều 11. Nội dung cuộc họp của Ban chủ nhiệm

1. Về báo cáo kết quả thực hiện và triển khai nhiệm vụ thời gian đến;

a) Xây dựng kế hoạch công tác 06 tháng và hàng năm của Câu lạc bộ;

b) Thông qua dự toán kinh phí hoạt động và báo cáo chi tiết thu, chi của Câu lạc bộ;

c) Báo cáo kết quả công tác tháng và xây dựng nội dung sinh hoạt, học tập tháng sau của Câu lạc bộ và của Hội viên;

d) Xét kết nạp Hội viên;

đ) Phát động thi đua và xét khen thưởng cho tập thể và cá nhân Hội viên;

e) Đánh giá và xác nhận kết quả phấn đấu của Hội viên;

g) Xét kỷ luật đối với Hội viên vi phạm;

h) Xem xét các công việc khác của Câu lạc bộ.

2. Các báo cáo kết quả hoạt động, nội dung sinh hoạt, học tập, kế hoạch công tác, kết quả xét kết nạp Hội viên sau khi thông qua Ban chủ nhiệm, Chủ nhiệm ký chứng thực và được triển khai thực hiện trong Câu lạc bộ.

Điều 12. Chuẩn bị nội dung cuộc họp của Ban chủ nhiệm

1. Hàng tháng, Chủ nhiệm và các Phó Chủ nhiệm tổng hợp kết quả hoạt động của Câu lạc bộ để dự thảo báo cáo kết quả hoạt động tháng; căn cứ kế hoạch hoạt động quý, 6 tháng của Câu lạc bộ và chỉ đạo của cấp trên để dự thảo kế hoạch công tác tháng.

2. Giữa tháng 5 và giữa tháng 11 hàng năm, Ban chủ nhiệm tổng hợp kết quả hoạt động của Câu lạc bộ từ các báo cáo công tác tháng để dự thảo báo cáo sơ kết 06 tháng và báo cáo tổng kết công tác năm. Các thành viên Ban chủ nhiệm căn cứ chỉ đạo của các cấp trên dự kiến những việc sẽ thực hiện 06 tháng cuối năm để tổng hợp thành dự thảo kế hoạch công tác 06 tháng cuối năm và kế hoạch công tác năm sau của Câu lạc bộ.

Điều 13. Chế độ hội họp

1. Định kỳ CLB họp 4 lần trong năm vào tháng cuối của quý và họp đột xuất (nếu có):

đ) Hội viên được tập huấn nâng cao kiến thức pháp luật và các kỹ năng tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; các kỹ năng phát hiện, bắt quả tang người đang thực hiện hành vi phạm tội.

3. Quyền lợi của Hội viên:

a) Tất cả các hội viên tham gia CLB đều được hưởng mọi chính sách, quyền lợi theo quy chế câu lạc bộ do Chủ tịch UBND phường đã ban hành.

b) Hằng Quý, 6 tháng, năm, Ban chủ nhiệm CLB căn cứ nhiệm vụ, thành tích công hiến của các thành viên để đề xuất UBND phường và Đoàn phường có quyết định khen thưởng kịp thời.

Điều 8. Thay đổi thành viên Ban chủ nhiệm

Thành viên Ban chủ nhiệm có thể thay đổi trong các trường hợp sau đây:

1. Khi có đề nghị của cơ quan, tổ chức thay đổi người đại diện tham gia thành viên Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ.

2. Do có sự sắp xếp, bố trí lại nhân sự của Đoàn phường và của Công an phường.

3. Thành viên Ban chủ nhiệm có đơn xin thôi đảm nhận nhiệm vụ hoặc do vi phạm kỷ luật đến mức không thể tham gia thành viên Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ.

Khi có sự thay đổi thành viên Ban chủ nhiệm thì Chủ nhiệm Câu lạc bộ báo cáo Thường trực Đoàn phường và BCH Công an phường để tham mưu cho Chủ tịch UBND phường ban hành quyết định thay đổi thành viên Ban chủ nhiệm. Việc thay đổi thành viên Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ do Đoàn phường đề xuất và BCH Công an phường xem xét và đề nghị Chủ tịch UBND phường quyết định.

4. Khi thành viên Ban chủ nhiệm vi phạm pháp luật, vi phạm nội qui quy chế này, vi phạm chuẩn mực đạo đức lối sống, không còn đủ uy tín tham gia điều hành hoạt động Câu lạc bộ thì tùy theo mức độ vi phạm, Đoàn phường và BCH Công an phường tham mưu cho Chủ tịch UBND phường quyết định thay đổi thành viên Ban chủ nhiệm.

Điều 9. Kết nạp Hội viên

1. Người xin tham gia Câu lạc bộ phải tự nguyện nộp đơn tại Ban Chủ nhiệm Câu lạc bộ (theo mẫu qui định).

2. Nội dung của đơn xin tham gia Hội viên Câu lạc bộ phải đầy đủ các thông tin cá nhân và tùy điều kiện cụ thể của từng người sao cho thể hiện được sự tự nguyện mong muốn tham gia Câu lạc bộ của người viết đơn.

3. Ban chủ nhiệm có trách nhiệm tập hợp, xem xét các cá nhân xin tham gia làm Hội viên để tổ chức kết nạp và đề xuất cho Đoàn phường phường ban hành quyết định công nhận, thông báo trong cuộc họp, sinh hoạt của Câu lạc bộ. Sau khi công bố quyết định hội viên Câu lạc bộ 1 ngày, Ban Chủ nhiệm có trách nhiệm thông báo danh sách hội viên mới kết nạp cho UBND phường (thông qua Ban chỉ huy Công an phường).

- c) Triển khai kế hoạch hoạt động của CLB theo phân công của Chủ nhiệm;
- d) Tham mưu cho Chủ nhiệm Câu lạc bộ xây dựng kế hoạch hoạt động, tổ chức tập huấn về pháp luật và nghiệp vụ cho Hội viên;
- đ) Tập hợp đơn xin gia nhập Hội viên Câu lạc bộ; đề nghị khen thưởng, phê bình trình Ban chủ nhiệm xem xét;
- e) Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của thành viên Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ theo quy định tại Điều 5 Quy chế này.

Điều 7. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội viên

1. Nhiệm vụ của Hội viên

- a) Tôn trọng và thực hiện các quy định của Câu lạc bộ; sống và làm việc theo pháp luật;
- b) Rèn luyện tính tình vui vẻ, hòa đồng, thẳng thắn, thật thà, cầu thị; không mặc cảm, tự ti; tin tưởng vào sự giúp đỡ của mọi người và sẵn sàng giúp đỡ người khác;
- c) Tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt, học tập của Câu lạc bộ; chấp hành các quy định, kế hoạch hoạt động của Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ;
- d) Phát hiện, vận động, cảm hóa, hướng dẫn và giới thiệu hội viên mới cho Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ để đề xuất kết nạp;
- đ) Tham gia công tác bảo vệ an ninh, trật tự và phòng chống tệ nạn xã hội tại khu dân cư;
- e) Chủ động nắm tình hình, phát hiện, cung cấp cho Ban chủ nhiệm, Đoàn phường, lực lượng Công an các thông tin về tội phạm và các hành vi vi phạm pháp luật; tham gia bắt người có hành vi phạm tội quả tang và giao cơ quan nhà nước có thẩm quyền xử lý theo pháp luật;
- g) Chấp hành nghiêm những quy định của pháp luật; tu dưỡng rèn luyện đạo đức và năng lực, kỹ năng công tác. Không được lợi dụng công tác để vi phạm pháp luật, xâm phạm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân hoặc trục lợi cá nhân.

2. Quyền hạn của Hội viên

- a) Được cung cấp thông tin về pháp luật, mượn sách, báo, tài liệu pháp lý để nghiên cứu và tìm hiểu pháp luật;
- b) Yêu cầu Câu lạc bộ bảo vệ quyền lợi chính đáng của mình trước pháp luật khi bị xâm phạm;
- c) Tham gia sinh hoạt, tọa đàm, trao đổi, học tập, tập huấn chuyên đề về pháp luật và tham gia các hoạt động của Câu lạc bộ; được tạo điều kiện giao lưu học hỏi kinh nghiệm các Câu lạc bộ ở trong và ngoài Thành phố;
- d) Thảo luận, biểu quyết các vấn đề về kế hoạch hoạt động của Câu lạc bộ;

1. Chịu sự quản lý, điều hành của UBND phường, Đoàn phường Mỹ An, sự chỉ đạo về nghiệp vụ của Công an phường Mỹ An về công tác phòng chống tệ nạn xã hội.

2. Đoàn kết gắn bó với hội viên để đưa Câu lạc bộ hoạt động có nề nếp và hiệu quả; nghiên cứu góp ý vào các dự thảo, đóng góp các biện pháp, chủ trương để xây dựng Câu lạc bộ.

3. Tổ chức các cuộc họp, học tập của Câu lạc bộ về phòng chống tội phạm và tệ nạn xã hội theo yêu cầu của Đoàn phường và Công an phường Mỹ An.

4. Thông báo kết quả công tác hàng tháng cho UBND phường Mỹ An, Đoàn phường và Công an phường Mỹ An.

5. Được tham gia các cuộc giao ban an ninh cơ sở tại khu vực và giao ban định kỳ của Ban bảo vệ dân phố phường tổ chức.

6. Tổ chức các hoạt động vui chơi lành mạnh, hướng dẫn, thu hút đoàn viên thanh niên

Điều 6. Nhiệm vụ và quyền hạn của Chủ nhiệm và Phó Chủ nhiệm Câu lạc bộ

1. Nhiệm vụ và quyền hạn của Chủ nhiệm Câu lạc bộ:

a) Chịu trách nhiệm trước UBND phường, Đoàn phường và Công an phường Mỹ An về việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ của Câu lạc bộ;

b) Xây dựng kế hoạch hoạt động của Câu lạc bộ theo từng quý, năm và báo cáo cho UBND phường Mỹ An, Đoàn phường và Công an phường Mỹ An để chỉ đạo thực hiện;

c) Lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện các hoạt động của Câu lạc bộ; tổ chức và chủ trì các phiên họp Ban chủ nhiệm và các cuộc họp của Câu lạc bộ.

d) Báo cáo tình hình hoạt động của Câu lạc bộ cho Đoàn phường và BCH Công an phường theo định kỳ hàng quý, 6 tháng, 01 năm hoặc khi có yêu cầu; đề nghị khen thưởng tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong hoạt động của Câu lạc bộ;

đ) Chủ nhiệm Câu lạc bộ có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong Ban chủ nhiệm thực hiện các chương trình, kế hoạch, nội dung công tác đề ra.

e) Đề xuất kết nạp Hội viên Câu lạc bộ;

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Phó chủ nhiệm Câu lạc bộ:

a) Giúp Chủ nhiệm Câu lạc bộ thực hiện công việc theo quy định tại Khoản 1 Điều 6 của Quy chế này và theo sự phân công của Chủ nhiệm;

b) Chuẩn bị nội dung báo cáo, chương trình, kế hoạch cho các cuộc họp thường kỳ và đột xuất của Ban chủ nhiệm và của CLB theo sự phân công của Chủ nhiệm;

6. Phối hợp với Tổ bảo vệ dân phố, đội dân phòng, các tổ trưởng tổ dân phố (tại khu dân cư) để tuần tra, trao đổi thông tin và các biện pháp phòng ngừa tội phạm và tệ nạn xã hội tại khu dân cư.

Chương IV

CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH ĐỐI VỚI CÂU LẠC BỘ

Điều 17. Nơi làm việc, sinh hoạt của Câu lạc bộ

1. Khu dân cư tổ chức thực hiện câu lạc bộ tạo điều kiện bố trí nơi họp sinh hoạt và tạo điều kiện thuận lợi cho Câu lạc bộ hoạt động.

2. Nơi làm việc, sinh hoạt của Câu lạc bộ được bố trí ghế ngồi, bàn ghế làm việc, đèn, quạt, kệ sách, báo và những vật dụng cần thiết khác.

Điều 18. Kinh phí hoạt động của Câu lạc bộ

1. Nguồn thu gồm:

- a) Đóng góp tự nguyện của Hội viên;
- b) Các khoản tài trợ của các tổ chức, doanh nghiệp và cá nhân;
- c) Hỗ trợ của UBND phường, Đoàn phường và đoàn cấp trên;
- d) Thu khác...

2. Các khoản chi:

- a) Mua sách, báo, in ấn tài liệu;
- b) Văn phòng phẩm;
- c) Trang bị phương tiện làm việc của Câu lạc bộ;
- d) Mời báo cáo viên, tuyên truyền viên;
- đ) Tổ chức cuộc họp, sinh hoạt;
- e) Chi thăm hỏi động viên, điều trị hội viên bị tai nạn, ốm đau;
- i) Chi thưởng hội viên lập thành tích xuất sắc;
- k) Chi khác.

Điều 19. Khen thưởng, kỷ luật

1. Cá nhân, tổ chức hoạt động tích cực, có thành tích tốt trong phong trào phòng chống tội phạm ở khu ký túc xá được tập thể Câu lạc bộ bình bầu thì được xét khen thưởng theo quy định Ban chủ nhiệm CLB hoặc đề xuất UBND phường khen thưởng đột xuất và định kỳ (nếu có).

2. Cá nhân vi phạm quy chế này, vi phạm pháp luật, đạo đức xã hội thì tùy theo mức độ và trường hợp cụ thể sẽ bị phê bình, kiểm điểm, khiển trách, cảnh cáo trong Câu lạc bộ hoặc cho ra khỏi Câu lạc bộ hoặc xử lý theo quy định của pháp luật.

Chương V

hành vi phạm tội quả tang góp phần quan trọng vào công tác đảm bảo an ninh, trật tự trong khu dân cư.

Điều 3. Nguyên tắc hoạt động

1. Câu lạc bộ làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ; nêu gương để cảm hóa các hành vi xấu; lấy truyền thống, đạo đức tốt đẹp để giáo dục đoàn viên thanh niên; phổ biến pháp luật để thuyết phục, răn đe người vi phạm.

2. Chịu sự lãnh đạo trực tiếp và toàn diện của BCH Đoàn phường; sự chỉ đạo, hướng dẫn nghiệp vụ của Công an phường và sự giám sát của Ban chỉ đạo PCTP, HIV/AIDS, TNXH & XDPTTDBVANTQ phường.

3. Chấp hành nghiêm quy định của pháp luật, Điều lệ Đoàn TNCSHCM và các quy định tại Quy chế này; không lợi dụng công tác để trục lợi hay thực hiện hành vi phạm pháp hoặc xâm phạm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân.

4. Tự nguyện tham gia bất người có hành vi phạm tội quả tang giao cho cơ quan chức năng theo đúng quy định của pháp luật.

Chương II

CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA CÂU LẠC BỘ KHU DÂN CƯ KHÔNG CÓ THANH THIẾU NIÊN MẮC TỆ NẠN XÃ HỘI

Điều 4. Cơ cấu tổ chức

Câu lạc bộ có Ban chủ nhiệm gồm: 01 chủ nhiệm, 03 phó chủ nhiệm và các thành viên.

1. Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ:

Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ do Chủ tịch UBND Phường Mỹ An quyết định bổ nhiệm.

a) Đại diện một đồng chí Bí thư chi đoàn tại khu dân cư (cụm chi đoàn) làm Chủ nhiệm Câu lạc bộ.

b) Đồng chí Cảnh sát khu vực cụm dân cư làm Phó chủ nhiệm thường trực Câu lạc bộ.

c) Các đồng chí Bí thư chi đoàn của khu dân cư (cụm chi đoàn) đó làm Phó Chủ nhiệm CLB.

2. Thành viên Câu lạc bộ:

- Chủ tịch UBND phường quyết định công nhận.

- Thành viên Câu lạc bộ là những đoàn viên thanh niên có đơn tự nguyện xin tham gia vào Câu lạc bộ, được Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ thẩm tra nếu đủ tiêu chuẩn mới kết nạp.

- Thành viên Câu lạc bộ là công dân Việt Nam, từ đủ 16 tuổi trở lên; có lý lịch rõ ràng; có phẩm chất đạo đức tốt; có trách nhiệm với cộng đồng; tự nguyện tham gia sinh hoạt Câu lạc bộ .

Điều 5. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG
CLB “Khu dân cư không có thanh thiếu niên mắc tệ nạn xã hội”

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 44/QĐ-UBND, ngày 1 / 4/2019
của UBND phường Mỹ An)

CHƯƠNG I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Câu lạc bộ “ **khu dân cư không có thanh thiếu niên mắc tệ nạn xã hội**” là tổ chức xã hội được thành lập theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2019 của UBND phường Mỹ An. Câu lạc bộ chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của BCH Đoàn phường Mỹ An để giúp đỡ, tạo điều kiện để những thanh thiếu niên có quá khứ vi phạm pháp luật hoặc có nguy cơ gây mất ANTT tiên bộ, có việc làm, trở thành công dân tốt, xây dựng khu dân cư không có thanh thiếu niên mắc tệ nạn xã hội.

2. CLB được trực tiếp và phối hợp với các tổ chức, đơn vị có liên quan thực hiện việc tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước, nâng cao hiệu quả và chất lượng hoạt động của phong trào phòng, chống tội phạm ở khu dân cư, góp phần tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong công tác đấu tranh phòng, chống các loại tội phạm, ổn định an ninh trật tự, an toàn xã hội tại khu dân cư; tích cực tham gia các hoạt động nhằm phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi vi phạm pháp luật; phát hiện thông báo cho cơ quan Công an các thông tin về tội phạm và các hành vi vi phạm pháp luật trong các khu dân cư tại địa bàn phường Mỹ An.

Điều 2. Mục đích hoạt động

1. Giúp các **bạn thanh thiếu niên tại khu dân cư** hiểu biết, thực hiện đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, quy ước của khu dân cư; không vi phạm pháp luật hoặc có hành vi ảnh hưởng tiêu cực đến ANTT (chưa đến mức vi phạm pháp luật); trực tiếp phát hiện và góp phần hạn chế sự phát sinh những hành vi vi phạm pháp luật, trái đạo đức xã hội ở khu dân cư.

2. Nâng cao chất lượng, hiệu quả phương thức hoạt động của Câu lạc bộ để ngày càng thu hút nhiều đoàn viên thanh niên tham gia; phát huy phong trào phòng, chống tội phạm và tệ nạn xã hội tại khu dân cư.

3. Tích cực góp phần đưa hoạt động phong trào toàn dân tham gia bảo vệ an ninh Tổ quốc ngày càng mạnh mẽ, thu hút đông đảo ĐVTN tham gia phòng ngừa, phát hiện tố giác tội phạm và các hành vi vi phạm pháp luật, tham gia bắt người có



truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, nâng cao hiệu quả và chất lượng hoạt động của phong trào phòng, chống tội phạm và tệ nạn xã hội ở cơ sở.

Điều 3. Văn phòng UBND, Tài chính, Trưởng Công an phường Mỹ An và các ông bà có tên ở Điều 1 căn cứ quyết định thi hành.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Phòng TCCQ Quận (b/cáo);
- Đảng ủy phường (b/cáo)
- Như điều 3 (t/h);
- Lưu: BCĐ 133, CAP.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hồ Hồng Minh

QUYẾT ĐỊNH

**V/v thành lập Câu lạc bộ khu dân cư không
có thanh thiếu niên mắc tệ nạn xã hội**

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG MỸ AN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 09/1998/NQ-CP ngày 31 tháng 7 năm 1998 của Chính phủ về tăng cường công tác phòng, chống tội phạm trong tình hình mới;

Căn cứ Chỉ thị số 03/CT-BCA-V28 ngày 03/6/2016 của Bộ Công an về tăng cường công tác xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc trong tình hình mới;

Theo đề nghị của Trưởng Công an phường và Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh phường Mỹ An,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Câu lạc bộ khu dân cư không có thanh thiếu niên mắc tệ nạn xã hội và Ban Chủ nhiệm Câu lạc bộ gồm những ông bà có tên sau:

- | | | |
|----------------------------|------------------------|---------------|
| 1. Bà Tăng Thị Loan Phương | Phó Bí thư đoàn phường | Chủ nhiệm |
| 2. Ông Nguyễn Tấn Tài | Cảnh sát khu vực | Phó Chủ nhiệm |
| 3. Ông Lê Huy Phương | UVBTV Đoàn phường | Thành viên |
| 4. Bà Bạch Ngọc Huyền Thy | Bí thư chi đoàn 37 MĐĐ | Thành viên |
| 5. Ông Nguyễn Ngọc Phú | Bí thư chi đoàn 18 AT | Thành viên |

Điều 2. Câu lạc bộ khu dân cư không có thanh thiếu niên mắc tệ nạn xã hội có nhiệm vụ giúp đỡ, tạo điều kiện để những thanh thiếu niên có quá khứ vi phạm pháp luật hoặc có nguy cơ gây mất ANTT tiên bộ, có việc làm, trở thành công dân tốt; trực tiếp và phối hợp với các đơn vị, cá nhân có chức năng thực hiện việc tuyên

BY BANK OF CHINA (LIMITED) BEIJING
15, Avenue of the Stars, Beijing, P.R. China
100045

TO THE ORDER OF THE PAYEE'S ACCOUNT
AT THE PLACE OF THE PAYEE'S ACCOUNT

THE PAYEE'S ACCOUNT IS WITH THE
PAYEE'S BANK OF CHINA (LIMITED) BEIJING
15, Avenue of the Stars, Beijing, P.R. China
100045

THE PAYEE'S BANK OF CHINA (LIMITED) BEIJING
15, Avenue of the Stars, Beijing, P.R. China
100045

[Handwritten signature]



[Faint text, likely a signature or stamp]

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG MỸ AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 46 /QĐ-UBND

Mỹ An, ngày 1 tháng 4 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế về tổ chức và hoạt động của Câu lạc bộ “khu dân cư không có thanh thiếu niên mắc tệ nạn xã hội”

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG MỸ AN

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 09/1998/NQ-CP ngày 31 tháng 7 năm 1998 của chính phủ về việc tăng cường công tác phòng, chống tội phạm trong tình hình mới;

Theo đề nghị của Thường trực Đoàn phường Mỹ An, Văn phòng - Thống kê phường Mỹ An,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Câu lạc bộ “**khu dân cư không có thanh thiếu niên mắc tệ nạn xã hội**” phường Mỹ An.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Văn phòng UBND phường, Tư pháp phường, Trường Công an phường, Thường trực Đoàn phường, các đơn vị, cá nhân liên quan và Câu lạc bộ “khu dân cư không có thanh thiếu niên mắc tệ nạn xã hội” phường Mỹ An chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Quận đoàn (báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy phường (báo cáo);
- Mặt trận, các Hội đoàn thể;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, VP, Đoàn TN.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Hồ Hồng Minh